

再企画

組織マネジメントの本質を理解する

新任管理職研修

管理職は職場のキーパーソンです。会社の戦略や方針を踏まえ、自らの意思で自職場の目標やなすべきことを明確にして、行動する力が求められています。

本セミナーでは、管理職の立場や組織からの期待は何かを学びます。また職場を活性化させるマネジメント、部下を活かす手法も習得します。演習を通して自ら考え体得するプログラムで、実践力を高めていきます。

日時

令和2年 7月16日 木 9:30
16:30

会場

ちば仕事プラザ
千葉市美浜区幕張西4-1-10

対象者

新任管理職

定員

12名(定員になり次第締め切ります。)

受講料

協会会員：13,000円
一般：17,000円
(資料代・消費税を含みます。)

お申し込み方法

裏面申込書に必要事項をご記入のうえ、
FAX 043-296-1186 によりお申込み
ください。

申込締切日 7月9日(木)

研修内容

1. 管理職とは・・・？
 - ・管理職に求められる6つの要件、役割と必要性
 - ・組織と基本的任務・効果的なマネジメントの進め方
2. 部下の育成と「やる気」の向上
3. 職場のコミュニケーション
4. メンタルヘルスへの取り組み
5. 行動計画策定
 - ・明日から管理職としてどのように行動するか？

※ グループ討議、ロールプレイなどを通じて自己理解・仕事理解を深め、実行力のある管理職を目指す研修内容です。

講師プロフィール



認定NPO法人
キャリアデザイン研究所
理事長
村松正敏氏

富士写真フイルム(株)本社営業部門、名古屋支社、本社営業課長・部長を経て、写真のデジタル処理専門会社・メディアラボ・アビーズ(株)の設立と同時に代表取締役就任。その後、合併により「富士フイルムイメージテック(株)」取締役・営業本部長に就任、平成21年退任。在職当時より富士フイルム関係会社・取引企業においての社員教育・コミュニケーション研修を数多く手掛ける。

現在は、認定NPO法人キャリアデザイン研究所理事長。
「工業高専におけるキャリア教育の実践」を執筆・Web掲載。

お問い合わせ
お申込み先

千葉県職業能力開発協会 [総務企画課]

TEL 043-296-1150 FAX 043-296-1186

〒261-0026 千葉市美浜区幕張西4-1-10 URL <http://www.chivada.or.jp/>



F A X 受 講 申 込 書

F A X : 0 4 3 - 2 9 6 - 1 1 8 6

7/16

開催

新任管理職研修

申込日 年 月 日

※下記「個人情報の取扱いについて」をお読みいただき、ご同意のうえお申込みください。

事業所名				会員区分	<input type="checkbox"/> 協会会員 <input type="checkbox"/> 一般		
所在地	〒			業種			
T E L				F A X			
連絡担当者	所属			氏名	(フリガナ)		
E-mail							
受講者氏名	1	(フリガナ)	所属	年齢	性別 男・女		
	2	(フリガナ)	所属	年齢	性別 男・女		
	3	(フリガナ)	所属	年齢	性別 男・女		
	4	(フリガナ)	所属	年齢	性別 男・女		
	5	(フリガナ)	所属	年齢	性別 男・女		
	● 申込受理後、受講票、会場案内図及び請求書を送付いたします。 ● 受講料は納入期日までにお支払ください。なお、送金手数料は貴社にてご負担くださるようお願い申し上げます。 ● 納入された受講料は、当協会の都合により中止した場合以外にはお返ししませんのでご了承願います。 ● 受講希望者が7名以下の場合には中止する場合があります。						
	【個人情報の取扱いについて】 ご記入いただいた個人情報は、研修に関するお客様へのご連絡(受講票・請求書等送付)・講師への開示など、研修の開催・運営を目的として利用いたします。また、研修等の能力開発に関する情報提供(パンフレット等の送付、メール、FAXの送信)を目的に利用いたします。						
	その他	※必ずご確認ください。					

2020.6

アンケートにご協力ください ※該当項目に☑をご記入ください

- 今回の研修は何でお知りになりましたか？
 ダイレクトメール ホームページ 当協会広報誌 公的機関メールマガジン
 紹介 その他 []
- 今後、当協会からのご案内の送付(上記申込書連絡担当者宛)を希望しますか？
 希望する 希望しない ※希望する場合には、今後、ご案内を送付します。

申込後1週間以内に、受理確認のご連絡をします。
 連絡がない場合には、当協会までご連絡ください。