#### 仕事が予定通りに進まないのはなぜ?

# 仕事の渋滞解消御

#### 「仕事がスムーズに進まない」「仕事が時間通りに終わらない」とお悩みの方へ

ノー残業デーやテレワークなどの制度を導入しても、中小企業の長時間労働はなかなか解消できません。その原因は、仕事が予定通り進まない現状を放置しているからです。このように仕事が予定通りに進まない状態を「仕事の渋滞」と言います。

本セミナーでは仕事の進め方を見直し、仕事の渋滞の原因を明らかにし、先手を打つことによって予定した仕事がスムーズに進むようにするための具体的な手法を身に付けていただきます。 また、書類の整理方法も紹介します。

日時

## **→和2年** 12月3日末 16:30

会 場

#### ちば仕事プラザ

千葉市美浜区幕張西4-1-10

対象者

若手社員・中堅社員

定員

12名(定員になり次第締め切ります。)

受講料

協会会員: 13,000円 - 般:17,000円

(資料代・消費税を含みます。)

#### お申込み方法

裏面申込書に必要事項をご記入のうえ、 FAX **043-296-1186** によりお申込み ください。

申込締切日 11月26日(木)

#### 研 修 内 容

- 1. 仕事の生産性を高める
- 2. 時間は経営資源
- 3. 仕事の段取り
- 4. 仕事の優先順位
- 5. 突発的な仕事に先手を打つ
- 6. 書類の整理

※段取り帳やスケジュール管理をしている手帳 (デジタルツールを使用している方は印刷し たもの)をご持参ください。

#### 講師プロフィール

株式会社人材育成社

取締役

人材育成コンサルタント

芳垣 玲子 氏



人材育成コンサルタント、研修講師

法政大学大学院経営学研究科キャリアデザイン学修了。専門は人的資源管理論。 外資系保険会社、社員教育会社勤務を経て独立。

仕事の生産性の向上、問題発見・課題解決、部下の育成、ほめ方・叱り方、営業、などの研修を実施している。大手から中小企業まで、突発的な仕事にできる限り先手を打つことにより、生産性の向上をはかることを提案している。

著書「突発的な仕事に先手を打つ 残業ゼロのビジネス整理術」(税務経理協会)

お問合わせ お申込み先

#### 千葉県職業能力開発協会 [総務企画課]

TEL 043-296-1150 FAX 043-296-1186

〒261-0026 千葉市美浜区幕張西4-1-10 URL http://www.chivada.or.jp/

## 圖 FAX 受 講 申 込 書

FAX:043-296-1



### 仕事の渋滞解消術

申込日 年 月 В ※下記「個人情報の取扱いについて」をお読みいただき、ご同意のうえお申込みください。 □ 協会会員 事業所名 会員区分 □ 一 般 ᆕ 所 在 地 業 種 Т Ε L FAX<u>(フ</u>リガナ) 連絡担当者 所 属 氏 名 E-mail (フリガナ) 年齢 1 所属 男 • 女 性別 (フリガナ) 年齢 2 所属 性別 男・女 (フリガナ) 年齢 受講者氏名 3 所属 性別 男 • 女 (フリガナ) 年齢 4 所属 性別 男 • 女 (フリガナ) 年齢 5 所属 性別 男・女 ● 申込受理後、受講票、会場案内図及び請求書を送付いたします。 ● 受講料は納入期日までにお支払いください。なお、送金手数料は貴社にてご負担くださるようお願い申し上げます。 ● 納入された受講料は、当協会の都合により中止した場合以外にはお返ししませんのでご了承願います。 その他 ● 受講希望者が7名以下の場合には中止する場合があります。 ※ 必ずご確認 【個人情報の取扱いについて】 ください。 ご記入いただいた個人情報は、研修に関するお客様へのご連絡(受講票・請求書等送付)・講師への開示など、研修の 開催・運営を目的として利用いたします。また、研修等の能力開発に関する情報提供(パンフレット等の送付、メール、 FAXの送信)を目的に利用いたします。

2020.8

#### アンケートにご協力ください ※該当項目に☑をご記入ください 1. 今回の研修は何でお知りになりましたか? □ ホームページ □ ダイレクトメール □ 当協会広報誌 □ 公的機関メールマガジン □ 紹介 □その他〔 2. 今後、当協会からのご案内の送付(上記申込書連絡担当者宛)を希望しますか? □ 希望する □ 希望しない ※ 希望する場合には、今後、ご案内を送付します。

申込後1週間以内に、受理確認のご連絡をします。 連絡がない場合には、当協会までご連絡ください。