

～ 好感度の高いビジネスパーソンを目指そう！ ～

ビジネスマナー研修

日 程

平成30年 **10月11日(木)** 9:30～16:30

ビジネスマナーとは相手に対する気配り、敬う気持ちを前提に、長いビジネスシーンの中で形作られてきたビジネスを円滑に進める上で守るべき暗黙のルールです。本研修では、ワンランクアップのビジネスマナーを身につけて、信頼して仕事を任せていただける人材になることを目指します。職場の行動の基本である挨拶・言葉遣い・電話応対等実践的な「ビジネスマナー」を学ぶだけでなく、職場生活に必要な「コミュニケーションスキル」を取り入れながら習得し個人・企業のイメージアップを図ります。

内 容

1. さわやかなビジネスマナーで企業のイメージアップ
2. 好感度をアップさせる第一印象とは
3. ビジネスにおける敬語の使い方
4. 印象力をアップさせるビジネス電話
5. 知っておきたい名刺交換のマナー
6. 話し手のニーズを引き出すアクティブリスニング
7. まとめ



講 師

認定NPO法人
キャリアデザイン研究所
武島 洋子 氏



《プロフィール》

大手外資系事務機器メーカーで秘書、外資系海運会社で財務会計、販売等の職務経験をふまえ、2006年からフリーランスの講師、及び産業カウンセリング業務に従事している。企業、官公庁、学校で、キャリア開発研修、ビジネスマナー研修、コミュニケーション研修、メンタルヘルス研修等、年間100回以上の研修実績がある。心理学をベースとした個人の内的変化を促す研修は定評がありリピート率も高い。NPO法人キャリアデザイン研究所の所属主任講師として、新入社員研修、ビジネスマナー研修、メンタルヘルス研修等の講師として活躍中。産業カウンセラー、国家資格キャリアコンサルタント。

- ▶ **会 場**
ちば仕事プラザ（千葉市美浜区幕張西4-1-10）
- ▶ **対象者**
入社3～5年目の社員
- ▶ **定 員**
20名（定員になり次第締め切ります。）
- ▶ **受講料**（資料代・消費税を含みます。）
協会会員：13,000円
一 般：17,000円
- ▶ **申込締切日**
平成30年10月3日（水）
- ▶ **申込方法**
裏面申込書に必要事項をご記入のうえ、
FAX(043-296-1186)によりお申込みください。

お問い合わせ・お申込み先

千葉県職業能力開発協会【総務企画課】

〒261-0026 千葉市美浜区幕張西4-1-10

TEL 043-296-1150

FAX 043-296-1186 URL <http://www.chivada.or.jp/>



ビジネスマナー研修 受講申込書

平成 年 月 日

※下記「個人情報の取扱いについて」をお読みいただき、ご同意のうえお申込みください。

| | | | | | |
|-------------|---|--------|--------|--|-------|
| 事業所名 | | | 会員区分 | <input type="checkbox"/> 協会会員 <input type="checkbox"/> 一般 | |
| 所在地 | 〒 | | 業種 | | |
| T E L | | F A X | | | |
| 連絡担当者 | 所 属 | 氏 名 | (フリガナ) | | |
| E - m a i l | | | | | |
| 受講者氏名 | 1 | (フリガナ) | 所 属 | 年齢 | |
| | | | | 性別 | 男 ・ 女 |
| | 2 | (フリガナ) | 所 属 | 年齢 | |
| | | | | 性別 | 男 ・ 女 |
| | 3 | (フリガナ) | 所 属 | 年齢 | |
| | | | 性別 | 男 ・ 女 | |
| 4 | (フリガナ) | 所 属 | 年齢 | | |
| | | | 性別 | 男 ・ 女 | |
| 5 | (フリガナ) | 所 属 | 年齢 | | |
| | | | 性別 | 男 ・ 女 | |
| そ の 他 | ● 申込受理後、受講票、会場案内図及び請求書を送付いたします。 ● 受講料は納入期日までにお支払いください。なお、送金手数料は貴社にてご負担くださるようお願い申し上げます。 ● 納入された受講料は、当協会の都合により中止した場合以外にはお返ししませんのでご了承願います。 ● 受講希望者が7名以下の場合には中止する場合があります。 【個人情報の取扱いについて】 ご記入いただいた個人情報は、研修に関するお客様へのご連絡(受講票・請求書等送付)・講師への開示など、研修の開催・運営を目的として利用いたします。また、研修等の能力開発に関する情報提供(パンフレット等の送付、メール、FAXの送信)を目的に利用いたします。 | | | | |

| アンケートにご協力ください ※該当項目に☑をご記入ください | | | |
|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|
| 1. 今回の研修は何で知りになりましたか？ | | | |
| <input type="checkbox"/> ダイレクトメール | <input type="checkbox"/> ホームページ | <input type="checkbox"/> 当協会広報誌 | <input type="checkbox"/> 公的機関メールマガジン |
| <input type="checkbox"/> 紹介 | <input type="checkbox"/> その他 [|] | |
| 2. 今後、当協会からのご案内の送付(上記申込書連絡担当者宛)を希望しますか？ | | | |
| <input type="checkbox"/> 希望する | <input type="checkbox"/> 希望しない | ※ 希望する場合には、今後、ご案内を送付します。 | |

※ 申込後、1週間以内に、受理確認のご連絡をします。
 連絡がない場合には、当協会までご連絡ください。