

経営計画で 伸びる会社にする

～ 経営計画の作り方と進め方～

伸びる会社の仕組み、経営計画の立て方や進捗管理の方法をご紹介します。
是非ご参加いただき、会社の未来を設計してみませんか？
また、他の企業の参加者と交流し、貴重な情報交換ができる場としてもご活用いただけます。

内 容

- ・ 経営計画で成り行き経営から脱却
- ・ 経営計画は、A4用紙1枚でもできる
- ・ 経営計画の施策に入れたい伸びる会社の仕組み
- ・ 経営計画は進捗会議が重要
(行動計画のPlan、Do、Check、Actを検証)
- ・ 伸びる会社の経営計画の事例

経営計画を作るメリット

- 自社のめざす先が明確になる
- 効率的な経営が可能になる
- 自社の力を知ることができる
- 自社の外部環境を把握できる
- 社員のモチベーションが上がる
- 金融機関の評価が向上する

日 時

令和7年 3月6日 木

参加費
無料

13:30～16:30

13:30 開会
基調講演（意見交換含む）
16:30 閉会

講 師

宮内 健次 氏

中小企業診断士、社会保険労務士、MBA。
金融機関系総合研究所にてコンサルティングを25年間経験、部長職など歴任、その後公的機関で経営相談を行ってきた。経営計画の作成・推進支援、5S指導や商工会議所などで講演を行っている。
主な著書『この一冊ですべてがわかる経営計画の基本』（日本実業出版社）など多数。



会 場

ちば仕事プラザ（千葉市美浜区幕張西4-1-10）

- ◆対象者：企業経営者、管理者、人事・総務担当者、企画担当者、職業能力開発推進者など
- ◆定員：30名（先着順） ◆参加費：無料 ◆申込締切日：令和7年2月28日（金）
- ◆申込方法：
 - ① E-mailの場合：noreply-semi@chivada.or.jp
・ 事業所名、所在地、電話番号、[連絡担当者：氏名、所属]、[参加者：氏名、所属]をお送りください。
 - ② FAXの場合
・ 裏面申込書に必要事項をご記入のうえ、FAX 043-296-1186 によりお申込みください。



FAX 受講申込書

FAX : 043-296-1186

3/6

開催

経験交流プラザ [経営計画]

申込日 年 月 日

※下記「個人情報の取扱いについて」をお読みいただき、ご同意のうえお申込みください。

事業所名			会員区分	<input type="checkbox"/> 協会会員 <input type="checkbox"/> 一般
所在地	〒		業種	
T E L			F A X	
連絡担当者	所属		氏名	(フリガナ).....
E-mail				
受講者氏名	1	(フリガナ).....	所属	
	2	(フリガナ).....	所属	
	3	(フリガナ).....	所属	
	4	(フリガナ).....	所属	
	5	(フリガナ).....	所属	

その他 ※ 必ずご確認ください。	◆ 申込受理後、受講票、会場案内図を送付いたします。 ◆ お申込みが一定の人数に達しない等の理由により、中止又は延期する場合があります。 ◆ 講演中の録音・録画はご遠慮ください。 ◆ 同業者の方のご参加はご遠慮いただいております。
	【個人情報の取扱いについて】 ご記入いただいた個人情報は、当プラザに関するお客様へのご連絡(受講票・次回案内等送付)・講師への開示など、当プラザの開催・運営を目的として利用いたします。

2025.1

※協会使用欄

受付	連絡