

業務改善で仕事の質とスピードを高める

開催要項

# 業務改善の 進め方研修

日時

令和8年 **11月10日** (火)  
9:30~16:30

会場

**ちば仕事プラザ** (千葉市美浜区幕張西4-1-10)

研修  
内容

生産性の低下やミスの増加、長時間労働の常態化、スキルの偏り、問題の再発など職場にはさまざまな課題が存在します。本研修では、業務におけるムリ・ムダ・ムラ等を含め、これらの課題に対応するために、各業務の関連性を踏まえながら業務の進め方を見直し、効果的な「業務改善」を図るための方法を演習を通じて学び、実務に活かせる改善手法を習得します。

1. 業務改善や目的
2. 改善の方法
  - ・計画、タスク細分化、業務フロー
  - ・分析、指標監視
3. 間接部門の改善
4. リーダーが考えること
5. 改善文化の定着

講師  
紹介

**小林 亨**

NPO法人環境カウンセラー千葉県協議会  
理事 EMS支援センター副センター長



IT企業や建設機械企業で、製造・サービスや管理業務に従事。現在は、コンサルタント事務所を開設し、業務改善やマネジメントシステムの導入・維持をサポート。さらに、ISO審査員として、製造や販売、IT、病院他各種業界の審査を実施。

【ISO審査員資格】

ISO9001/2015 主任審査員、ISO14001/2015 主任審査員

## ■ 対象者

- ・ 経営者
- ・ 工場長及び代理
- ・ 改善リーダー等  
(管理職・中堅社員)

## ■ 定員

20名

(定員になり次第締め切ります。)

## ■ 受講料

- ・ 協会会員：13,000円
- ・ 一般：17,000円  
(資料代・消費税を含みます。)

## ■ お申込み方法

### ① 電子申込の場合

- ・ 当協会ホームページ  
研修・セミナー申込フォーム  
([https://chivada.or.jp/seminar\\_form/](https://chivada.or.jp/seminar_form/))  
より、必要事項をご入力の上、  
お申込みください。

### ② FAX申込の場合

- ・ 裏面申込書に必要事項をご記入の上、FAX 043-296-1186 によりお申込みください。
- ・ お申込み後1週間以内に、受理確認のご連絡をします。

## ■ 申込締切日

10月27日 (火)

## ■ その他

- ・ 昼食は各自ご用意ください。
- ・ 申込受理後、受講票及び請求書を送付いたします。
- ・ 受講料は振込期限までにお支払いください。なお、送金手数料は貴社にてご負担くださるようお願い申し上げます。
- ・ 納入された受講料は、当協会の都合により中止した場合以外にはお返ししませんのでご了承願います。
- ・ お申込みが一定の人数に達しない等の理由により、中止又は延期する場合があります。
- ・ 研修中の録音・録画はご遠慮ください。
- ・ 同業者の方のご参加はご遠慮いただいております。

お問合わせ  
お申込み先

千葉県職業能力開発協会 [総務企画課]

TEL 043-296-1150 FAX 043-296-1186

〒261-0026 千葉市美浜区幕張西4-1-10 URL <https://chivada.or.jp/>

